



## نموذج سياسة تعارض المصالح لجمعية دعم للبحث والإنقاذ والإغاثة

اقر واتعهد أنا / سفرم عبد الله كمر السهر لا وبصفتي / عضو مجلس  
بانني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "جمعية دعم للبحث والإنقاذ  
والإغاثة" ، وبناء عليه أواقف وألتزم بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي  
مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو  
مجلس إدارة أو موظف في الجمعية أو قائد أو شاغل منصب في هيكل إداري في  
فرع/مكتب أو أحمل اسم وشعار الجمعية رسميًا وبعدم استخدام أي معلومات تخص  
الجمعية أو أصولها أو مواردها أو بيانات أو معلومات خاصة بها لأغراضي الشخصية  
أو أقاربِي أو أصدقاءِي أو استغلالها لأي ملائمة أخرى .

المنصب: عضو مجلس

الاسم: سفرم عبد الله كمر السهر لا

التاريخ: ١٤٤٥/١٠/٦

التوقيع:



### ملحق (ا) : نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

( ) نعم

(✓) لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

( ) نعم

(✓) لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بمتلك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

تاريخ الإصدار العلادي						تاريخ الإصدار الهجري						
المصلحة المالية الإجمالية (/)	هل تربط الشركة بملاعبة عمل من الجمعية؟	هل حصلت على موافقة الجمعية؟	السنة	الشهر	اليوم	السنة	الشهر	اليوم	رقم السجل أو رخصة العمل	المدينة	نوع النشاط	اسم النشاط



هل تتقلد منصباً مثل: منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية؟

( ) نعم

( ) لا

هل يتقلد أي من أفراد أسرتك (الوالدان/ الزوجة/ الزوج/ الأبناء والبنات) منصباً مثل : منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

( ) نعم

( ) لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

هل تتحصل على مكافأة مالية نظير توليك هذا المنصب؟	المنصب	صاحب المنصب	هل حصلت على موافقة الجمعية؟	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	المدينة	نوع الجهة	اسم الجهة



هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟

( ) نعم  
(✓) لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

تاريخ الإصدار العلادي							تاريخ الإصدار الهجري				
قيمة الهدية تقديرها	نوع الهدية	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	هل قبلت الهدية؟	السنة	الشهر	اليوم	السنة	الشهر	اليوم	الجهة	اسم مقدم الهبة

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محددة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

المنصب: كضنو مجلس

الاسم: سفر حبيب الله نجم الشهري

التاريخ: ١٤٢٣/٤/٨

التوقيع:

## تعهد وإقرار

أقر وأتعهد أنا مفرم عبد الله محمد السعري وبصفتي عضو مجلس إدارة بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "جمعية دعم للبحث والإنقاذ والإغاثة" ، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها لأغراضي الشخصية أو أقاربها أو أصدقاء أو استغلالها لأي منفعة أخرى .

الوظيفة: عضو مجلس إدارة

التاريخ: ٤ / ١٢ / ١٤٤٣

الاسم: مفرم عبد الله السعري

التوقيع:

بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله والصلوة والسام على رسول الله وعلى آله وصحبه ومن والاه ”

وبعد:

فنظراً لما للقطاع الخيري من مكانة راسخة في ديننا وثقافتنا المحلية، وأثر واضح في مجتمعنا ، وأهمية ظاهرة في رؤية المملكة العربية السعودية 2030 ، وبصفتي عامل في هذا القطاع فاني

أجتهد مخلصاً فيما يلي :-

أن أكون قدوة حسنة باحترام أنظمة المملكة العربية السعودية ولوائحها المنظمة للعمل الخيري .  
وأتعامل مع جميع العاملين وأصحاب العلاقة من مسؤولين ومديرين ومسرفيين ومستفدين وعملاء  
وشركاء بكل أدب وصدق وشفافية والتزام .

وأن أبذل ما أستطيع من وقت وجهد لأداء عملي بمهنية وكفاءة وإتقان .

وأن أتعاون مع فريق العمل والزملاء في كل ما يخدم العمل وأهدافه .

وأن امتنع عن أي سلوك من شأنه إلحاق الضرر بي أو بالجمعية ، مع التزه عن أي تصرف يؤثر سلباً على  
ذمتى المالية وأدائى المهني .

واحتسب في ذلك الأجر من الله ، والرغبة في خدمة الوطن ونفع المجتمع ، ملتزماً بكل ما تضمنه  
الميثاق من مبادئ ومواد وقيم .  
سائلـاً من الله العون والسداد .

الوظيفة: سكرتير مجلس إدارة

الاسم: ناصر عبد الحكيم الشهري

التاريخ: ٢٤/١٢/٢٠١٨

التوقيع: