

نموذج الميثاق الأخلاقي لجمعية دعم للبحث والإنقاذ والإغاثة

بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله وعلى آله وصحبه ومن والاه ،،،

وبعد:

فنظراً لما للقطاع الخيري من مكانة راسخة في ديننا وثقافتنا المحلية، وأثر واضح في مجتمعنا ، وأهمية ظاهرة في رؤية المملكة العربية السعودية 2030 ، وبصفتي عاملاً في هذا القطاع فأني أجتهد مخلصاً فيما يلي :-

أن أكون قدوة حسنة باحترام أنظمة المملكة العربية السعودية ولوائحها المنظمة للعمل الخيري . وأتعامل مع جميع العاملين وأصحاب العلاقة من مسؤولين ومديرين ومشرفين ومستفيدين وعملاء وشركاء بكل أدب وصدق وشفافية والتزام .


وأن أبذل ما أستطيع من وقت وجهد لأداء عملي بمهنية وكفاءة وإتقان .


وأن أتعاون مع فريق العمل والزملاء في كل ما يخدم العمل وأهدافه .

وأن امتنع عن أي سلوك من شأنه إلحاق الضرر بي أو بالجمعية ، مع التنزه عن أي تصرف يؤثر سلباً على ذمتي المالية وأدائي المهني .

واحترس في ذلك الأجر من الله ، والرغبة في خدمة الوطن ونفع المجتمع ، ملتزماً بكل ما تضمنه الميثاق من مبادئ ومواد وقيم .

سائلاً من الله العون والسداد .

المنصب: 
التاريخ: ٢٤/٩/١٤٤١هـ

الاسم: محمد رافع الجعيد لصاحب
التوقيع: 

نموذج سياسة تعارض المصالح لجمعية **دعم** للبحث والإنقاذ والإغاثة

أقر واتعهد أنا / **محمد رافع الجبير الفاضل** وبصفتي / **مساعد مدير جمعية دعم الجبير**
بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ "جمعية **دعم** للبحث والإنقاذ والإغاثة"، وبناء عليه أوافق وأقر والتزم بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية أو قائد أو شاغل منصب في هيكل إداري في فرع/مكتب أو احمل اسم وشعار الجمعية رسمياً وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها أو بيانات أو معلومات خاصة بها لأغراض الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.



المنصب: **مساعد مدير جمعية دعم الجبير**

الاسم: **محمد رافع الجبير الفاضل**

التاريخ: **١٤/٤/٢٠٢٠**

التوقيع: 



إقرار وتعهد مسؤول في فرع الجمعية

جمعية دعم للبحث والإنقاذ والإغاثة

أنا الموقع أدناه / محمد رافع مجيد الصالح وبصفتي مديرًا لفرع الجمعية ودعم بحسب

أقر وأتعهد بأنني سألتزم التزامًا كاملاً بالبنود والتعليمات النازمة من الجمعية والجهة المشرفة في الموقع الذي تم تعيين علي ، بالإضافة إلى جميع التعليمات الإدارية والميدانية التي قد تقرها الجمعية والجهة المشرفة فيما بعد ، وفي حال مخالفة أي تعليمات أو بنود فسيكون من حق الجمعية اتخاذ الإجراءات القانونية والنظامية المناسبة جراء هذه المخالفات .

والتعليمات هي التالية :-

١	تمثيل الجمعية خير تمثيل	١١	السعي لنجاح الفرع / القسم / الإدارة الذي اديره
٢	عدم تقديم مصالح علي مصالح الجمعية	١٢	الحفاظ على سرية وأمن بيانات منسوبي الفرع
٣	تطبيق الهيكل الإداري للفرع / القسم / الإدارة وتكليفهم بالمهام والأعمال المساعدة لنجاحه	١٣	الحفاظ على سرية وبيانات ومعلومات المهمات التي يشارك فيها الفرع
٤	عدم الانسحاب من الجمعية والانضمام لأي منظمة دون حصولي على خطاب إخلاء طرف من الجمعية	١٤	الاهتمام بشؤون الفرع / القسم / الإدارة وكل من ينتسب له وعدم ظلمهم
٥	المحافظة على الشهادات والدروع الخاصة بالجمعية والمقدمة للفرع / القسم / الإدارة	١٥	عدم التأخير في رفع بيانات ومعلومات المشاركين في الفرع / القسم / الإدارة إلى المسؤول لتسجيل الساعات التطوعية
٦	تطبيق أنظمة ولوائح وسياسات الجمعية	١٦	الالتزام بالسلسلة الإداري للجمعية
٧	تطبيق أنظمة ولوائح وسياسات الجهة المشرفة	١٧	تسليم كافة العهد والدروع والشهادات وممتلكات الجمعية في حال تركي للجمعية أو إعفائي من منصبي
٨	تنفيذ كل ما يتم طلبه مني في مصلحة الجمعية	١٨	الاجابة على الاستفسارات الموجهة لي بشكل عاجل
٩	تنفيذ التوجيهات والتعاميم من إدارة الجمعية	١٩	التواجد في مقر الفرع في حال استلزم الأمر ذلك
١٠	عدم توقيع العقود والشركات دون تكليفي بذلك	٢٠	تنفيذ كل ما يتم طلبه مني في مصلحة الجمعية

المنصب / مديرًا لفرع الجمعية ودعم بحسب

التوقيع / [Signature]

الاسم / محمد رافع مجيد الصالح

التاريخ / ٢٠٢٢/٢/٢٠

مادة (١) : نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

() نعم

() لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

() نعم

() لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

تاريخ الإصدار الميلادي						تاريخ الإصدار الهجري						
المصلحة المالية الإجمالية (%)	هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	هل حصلت على موافقة الجمعية؟	السنة	الشهر	اليوم	السنة	الشهر	اليوم	رقم السجل أو رخصة العمل	المدينة	نوع النشاط	اسم النشاط

هل تتقلد منصباً مثل: منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية؟

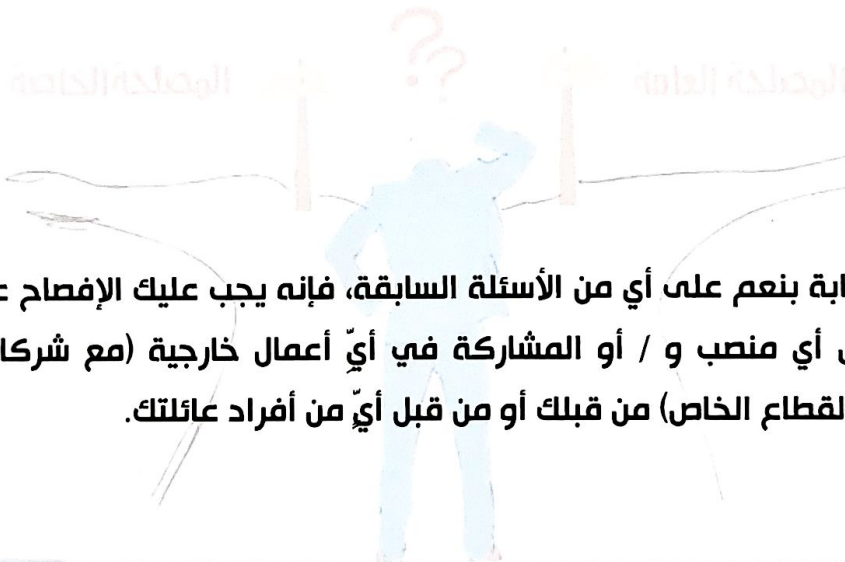
(X) نعم

(✓) لا

هل يتقلد أي من أفراد أسرتك (الوالدان/ الزوجة/ الزوجات/ الزوج/ الأبناء والبنات) منصباً مثل : منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

(X) نعم

(✓) لا



في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم الجهة	نوع الجهة	المدينة	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	هل حصلت على موافقة الجمعية؟	صاحب المنصب	المنصب	هل تتحصل على مكاسب مالية نظير توليك هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة
حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟

(X) نعم

() لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية
عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

تاريخ الإصدار الميلادي							تاريخ الإصدار الهجري				
اسم مقدم الهدية	الجهة	اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة	هل قبلت الهدية؟	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	نوع الهدية	قيمة الهدية تقديرياً

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه مُحدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة
تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية .

المنصب: مدير عام الجمعية ع.م.ع.م.

الاسم: محمد رافع عيسى العاصري

التاريخ: ١٤/٩/٢٠٢١

التوقيع: [Signature]